

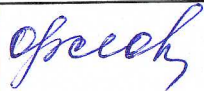


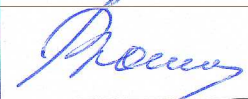
Утверждаю
Директор МУ КЦСОН ЯМР
«Золотая осень»
Николаева О.В.
24.11.2015г.

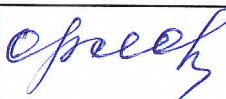
ПЛАН

мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Подпись
1.	Проведение внеплановых собраний с персоналом учреждения по вопросам обеспечения безопасности с возложением на них персональной ответственности за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объектов учреждения.	Директор	
2.	Обеспечение ежедневной, неоднократной проверки всех помещений на предмет обнаружения посторонних предметов. Усиление контроля за оставленными вещами, сумками в помещениях учреждения и автомобилями, находящимися долгое время вблизи территорий учреждения.	Заместитель директора Заведующая Отделением временного проживания	 
3.	Обеспечение контроля за целостностью ограждения территории Отделения временного проживания, осуществление периодического осмотра территории как в дневное, так и в ночное время суток.	Заведующая Отделением временного проживания	
4.	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом.	Заведующая Отделением	

	Ограничение доступа посторонних лиц в Отделение временного проживания. Обязательное проведение регистрации посетителей в «Журнале регистрации посетителей».	временного проживания	
5.	Усиление наблюдения за посетителями учреждения с целью исключения без контрольного нахождения посторонних лиц в помещениях зданий.	Директор Заместитель директора Заведующая Отделением временного проживания	  
6.	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из зданий и от всех помещений зданий.	Заместитель директора Заведующая Отделением временного проживания	 
7.	Обеспечение работоспособности системы видеонаблюдения.	Заведующая Отделением временного проживания	
8.	Обеспечение работоспособности систем охранной сигнализации.	Заместитель директора Заведующая Отделением временного проживания	 
		временного проживания	

9.	Обеспечение размещения информации с номерами телефонов служб ГО и ЧС Ярославской области, полиции, пожарной и медицинской службы.	Заместитель директора Заведующая Отделением временного проживания	 
10.	Оформление стенда антитеррористической направленности с размещением информации о порядке действий работников и обеспечении личной и общественной безопасности при различных видах угроз и терактов.	Заместитель директора Заведующая Отделением временного проживания	 
11.	Обеспечение круглосуточной телефонной связи.	Заместитель директора Заведующая Отделением временного проживания	 
12.	Проверка состояния эвакуационных выходов, путей эвакуации и поддержание их в рабочем состоянии. (исправность дверных замков, незагроможденность проходов и т.д.).	Заместитель директора Заведующая Отделением временного проживания	 
13.	Обеспечение наличия лекарственных препаратов и перевязочных средств в составе производственных аптечек первой помощи.	Врач-терапевт	

14.	Проведение общего собрания с обслуживаемым контингентом по вопросам соблюдения правил безопасности.	Заведующая Отделением временного проживания	
15.	Проведение инструктажей персонала учреждения по вопросам соблюдения правил безопасности.	Заместитель директора	
		Заведующая Отделением временного проживания	
16.	Проведение с персоналом учреждения практических занятий с отработкой действий при угрозе теракта и ЧС.	Заместитель директора	
		Заведующая Отделением временного проживания	
17.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями по вопросу антитеррористической защищенности учреждения.	Директор Заместитель директора	